****

**ХОТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**НАКАЗ**

04.06.2015 м.Хотин №121

**Про робочі навчальні плани**

**загальноосвітніх навчальних закладів**

**та структуру 2015/2016навчального року**

На виконання статей 15, 16 Закону України «Про загальну середню освіту», листа Міністерства освіти і науки України від 22.05.2015 р. №1/9-253, наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації від 29.05.2015 р. №282 **«**Про робочі навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів та структуру2015/2016 навчального року»

**Н А К А З У Ю:**

1. **Затвердити:**
	1. склад робочої групи для проведення експертизи робочих навчальних планів (**додаток №1**);
	2. графік погодження робочих навчальних планів (**додаток №2**);
	3. графік затвердження робочих навчальних планів (**додаток №3**);
	4. зразок оформлення робочих навчальних планів (**додаток №4**).
2. **Директорам загальноосвітніх навчальних закладів усіх форм власності:**
	1. До ***19.06.2015*** року узгодити з членами робочої групи та погодити у завідувача методичного кабінету управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації (згідно з **додаток №2**), робочі навчальні плани на 2015/2016 навчальний рік з пояснювальною запискою відповідно до вимог листа Міністерства освіти і науки України від 22.05.2015 р. №1/9-253, наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької ОДА від 29.05.2015 р. №282 **«**Про робочі навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів та структуру2014/2015 навчального  року», інших нормативних документів.

- 2 -

* 1. ***22.06.2014 р. та 23.06.2014 р****.* подати погоджені робочі навчальні плани на затвердження заступнику начальника управління – начальнику відділу освіти управління освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації у встановленому порядку (згідно з **додатком №3).**
	2. Оформлення робочих навчальних планів здійснювати згідно з **додатком №4.**
	3. **Робочі навчальні плани на 20015/2016 н.р. розробляти на основі наступних Типових навчальних планів:**
		1. для **1-4-х класів** - за Типовими навчальними планами початкової школи, затвердженими наказом МОНмолодьспорт України від 10.06.2011 № 572, із змінами згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2014 № 460;
		2. для **5-7-х класів** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня, затвердженими наказом МОНмолодьспорту України  від 03.04.2012 [№ 409](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/28761/) (в редакції наказу МОН України від 29.05.2014 [№ 664](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/41572/)), із змінами згідно з наказом МОН України від 12.12.2014 № 1465;
		3. для **8-9-х класів** - за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженими наказом МОН України від 23.02.2004 р. [№ 132](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/2704), зі змінами, внесеними наказом МОН України від 05.02.2009 [№ 66](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/2703);
		4. для **10-11-х класів** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІІ ступеня, затвердженими наказом МОН України від 27.08.2010 р. [№ 834](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/8801)зі змінами, внесеними наказом МОН України від 29.05.2014[№ 657](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/41575/);
		5. ***для спеціалізованих шкіл, гімназій, ліцеїв, колегіумів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів:***

**- 5-7 класи** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня затвердженими наказом МОНмолодьспорту України від 03.04.2012 [№ 409](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/28761/) (в редакції наказу МОН від 29.05.2014 [№664](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/41572/)), із змінами згідно з наказом МОН України від 12.12.2014 № 1465 (додаток 8 та (чи) інші відповідно до спеціалізації);

**- 8-9 класи** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженими наказом МОН України від 23.02.2004 [№132](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/2704), зі змінами, внесеними наказом МОН України від 05.02.2009 [№66](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/2703);

 - 3 -

**- 10-11 класи** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІІ ступеня, затвердженими наказом МОН України від 27.08.2010 [№834](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/8801) зі змінами, внесеними наказом МОН України від 29.05.2014 № 657;

* + 1. ***для 8-9-х класів загальноосвітніх навчальних закладів з поглибленим вивченням окремих предметів*** – за Типовими навчальними планами, затвердженими наказом МОНмолодьспорт України від 23.05.2012 р. № 616;
		2. ***для вечірніх (змінних) загальноосвітніх шкіл:***

- **5-7 класи** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня затвердженими наказом МОНмолодьспорту України від 03.04.2012 № 409, (в редакції наказу МОН України від 29.05.2014 [№ 664](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/41572/)), із змінами згідно з наказом МОН України від 12.12.2014 № 1465 (додатки 14-17);

**- 8-9 класи** – за Типовими навчальними планами, затвердженими наказом МОН України від 23.02.2004 [№ 132](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/2704/), зі змінами, внесеними наказом МОН України від 05.02.2009 р. [№ 66](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/2703/) (додатки 20, 21);

- **10-11 (12) класи** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІІ ступеня, затвердженими наказом МОН України від 27.08.2010 р. [№ 834](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/8801/), зі змінами, внесеними наказом МОН України  від 29.05.2014 [№ 657](http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/41575/) (додатки 24, 25

* 1. Вважати основними документами, що регламентують навчально-виховний процес у 2015/2016 н. р., статут, робочий навчальний план загальноосвітнього навчального закладу, план роботи закладу на рік, перспективний план роботи.
	2. Гранично допустиме навчальне навантаження учнів і загальна покласна кількість годин (без урахування поділу класу на групи) не повинні : перевищувати меж, встановлених Типовими навчальними планами, порушувати санітарно-гігієнічні вимоги, негативно впливати на фізичне і психічне здоров’я школярів.
	3. Граничний обсяг домашнього завдання не повинен перевищувати у 2 класі 45 хв., 3 – 70 хв., 4 - 90 хв., 5-6 – 150 хв., 7-9 – 180 хв., 10-11 – 240 хв.
	4. Граничну наповнюваність класів та тривалість уроків встановлювати відповідно до вимог статей 14, 16 Закону України “Про загальну середню освіту”.

 - 4 -

* 1. Мінімальна наповнюваність груп для факультативних занять у міських ЗНЗ має становити 8 учнів, сільських - 4 учні. За меншої кількості учнів,при необхідності, створювати міжкласні та міжшкільні факультативи, курси за вибором учнів.
	2. Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснювати відповідно до нормативів, затверджених наказом МОН України від 20.02.2002 року № 128.
	3. Увести з 01.09.2015 р. нову сітку годин, навчальні програми у

4-х та 7-х класах.

* 1. За потребою у спеціалізованих навчальних закладах (класах) з

поглибленим вивченням окремих предметів, гімназіях, ліцеях, колегіумах у 7-11 класах здійснювати перерозподіл кількості годин між навчальними предметами **у межах 15 відсотків**. **При цьому вилучення з навчального процесу предметів інваріантної складової не допускається**. Години на вивчення предметів інваріантної складової можуть перерозподілятися, у сторону зменшення, не більше ніж у два рази у порівнянні з показниками Типових навчальних планів. При розробленні робочих навчальних планів розподіл навчального часу між навчальними предметами здійснювати для кожного шкільного класу окремо.

* 1. Варіативну складову робочих навчальних планів загальноосвітнім навчальним закладам конкретизувати самостійно з урахуванням освітніх потреб учнів, кадрового забезпечення, рекомендацій щодо розроблення робочих навчальних планів для загальноосвітніх навчальних закладів (відповідно до листа МОН України від 13.06.14 № 1/9-303).
	2. **Основну увагу приділяти вивченню:**
* ***української мови як державної,***
* основ християнської етики та моралі,
* предмета «Захист Вітчизни»;
* предметів природничо-математичного циклу,
* однієї-двох іноземних мов,
* сучасних комп’ютерних технологій,
* поглибленню знань з вітчизняної історії і культури, українознавства,
* основ екологічних знань у 1-11.
	1. Робочі навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів для

дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку:

 - 5 -

* 1. При організації індивідуального навчання дітей чітко дотримуватись вимог Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом МОН України від 20.12.2002 р. №732 і зареєстрованого в Мін’юсті України 08.01.03 р. №9/7330 та змін до нього (наказ МОНУ від 05.02.2003 р. №61).
		1. І ступінь (підготовчий, 1-3 класи) – за Типовими навчальними

планами спеціальних навчальних закладів цього типу, затвердженими наказом МОН України від 28.01.2014 № 80 (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 15.07.2014 № 828), 4 класи – за Типовими навчальними планами спеціальних навчальних закладів цього типу, затвердженими наказом МОН України від 03.11.2004 № 849 (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 11.09.2009 № 852);

* + 1. ІІ ступінь (5-6 класи) - за Типовими навчальними планами

спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку від 22.04.2014 № 504 (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 11.06.2014 № 701);

7-10 класи – за Типовими навчальними планами спеціальних навчальних закладів цього типу, затвердженими наказом МОН України від 26.08.2008 № 778 (зі змінами, внесеними наказом МОН України від 09.04.2015№ 416); 11-12 класи – за Типовими навчальними планами спеціальних навчальних закладів цього типу, затвердженими наказом МОН України від 12.02.2015 №134.

 **2.17.** Частину навчального навантаження з фізичної культури (до

1 години на тиждень) рекомендувати використовувати на вивчення окремих навчальних предметів, що забезпечують рухову активність учнів (хореографія, ритміка, плавання тощо), за наявності відповідних умов, педагогічних кадрів та навчальних програм, які мають гриф Міністерства освіти і науки України.

* 1. Під час вибору та запровадження іноземної мови (основної та

другої) враховувати наявність матеріально-технічного, навчально-методичного та кадрового забезпечення. Конкретизувати у робочому навчальному плані іноземну мову (англійська, німецька, французька ), яка запроваджується у загальноосвітньому навчальному закладі як основна з 1-го класу, а також другу іноземну мову, якщо вона запроваджується з 5-го класу. Неприпустимим є зміна вивчення іноземної мови протягом усього курсу навчання (2-11 класи).

* 1. Організовано провести прийом учнів у 1-і та 10-і класи,

забезпечити нормативне комплектування всіх класів.

 - 6 -

* 1. Забезпечити здобуття повної загальної середньої освіти

випускниками 9-х класів, влаштування випускників 11-х класів – дітей-сиріт і дітей, які потребують додаткової соціальної допомоги.

* 1. До 30.06.2015 року розглянути на загальних педагогічних і

шкільних радах звіти керівників навчальних закладів, що визначено Примірним положенням про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом МОН України від 28.03.2005 № 178 (додаток 1), наказу Головного управління освіти і науки облдержадміністрації від 07.10.2010 №462 "Про демократизацію в системі освіти області", наказу Департаменту освіти молоді та спорту облдержадміністрації від 22.01.2013 №49 «Про удосконалення кадрової роботи Департаменту освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації.

* 1. З метою виховання в учнівської молоді поваги до Конституції, Державного Прапора, Герба та Гімну України здійснювати виключно урочисту і державно-офіційну організацію та проведення заходів, державних, національних і шкільних свят. Оновити, за необхідності, куточки державної символіки.
	2. У всіх видах підготовки до початку 2015/2015 навчального року, включно з серпневою педагогічною радою, керуватись дотриманням вимог Указу Президента України від 30.09.2010 №926/2010 "Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні", виконання  відповідних нормативних документів Міністерства освіти і науки України.
	3. Відповідно до статті 16 Закону України “Про загальну середню освіту” 2015/2016 навчальний рік розпочати 1 вересня святом - День знань.
		1. Навчальні заняття організувати за семестровою системою:

 І семестр – з 01.09 по 25.12.2015,

 ІІ семестр – з 11.01 по 27.05.2016.

* + 1. Самостійно прийняти рішення про:

- доцільність проведення навчальної практики та навчальних екскурсій;

- строки проведення канікул.

 При цьому терміни проведення погоджувати з управлінням освіти, молоді та спорту Хотинської районної адміністрації. Врахувати, що тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

 - 7 -

* + 1. Навчальні заняття у всіх класах завершити 27.05.2016.

Вручення документів про освіту провести:

 - атестатів про повну загальну середню освіту – 28, 29 травня 2016 року;

- свідоцтв про базову загальну середню освіту – 8, 9 червня 2016 року.

* + 1. У всіх видах підготовки до початку 2015/2016 навчального року, включно з серпневою педрадою, врахувати тематику серпневих крайових зборів «Нові ініціативи розвитку освітньої галузі Буковини у 2015/2016 навчальному році».
		2. До 9 січня 2016 року провести педагогічні ради з порядком денним "Про якість знань і навчання школярів, управління педагогічним персоналом у І семестрі 2015/2016 навчальному році і завдання на II семестр щодо оптимізації контролю і керівництва закладом, забезпечення рівнів навчальних досягнень учнів (вихованців)", проаналізувати впровадження Типових навчальних планів для 1-4, 5-7 класів загальноосвітніх навчальних закладів.

 ***3. Методичному кабінету управління освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації* :**

3.1. До 30.08.2015 року провести засідання районних методичних об’єднань, на яких довести до педагогічних працівників інструктивно-методичні матеріали щодо порядку вивчення предметів інваріантної та варіативної складових робочих навчальних планів, вимоги до раціонального використання навчального часу та ведення шкільної документації.

1. Наказ розмістити на сайті управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Заступник начальника управління –**

**начальник відділу освіти управління**

**освіти, молоді та спорту районної**

**державної адміністрації Н.Д.Кирнац**

Додаток №1

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

**Склад робочої групи**

**для проведення експертизи робочих навчальних планів**

**загальноосвітніх навчальних закладів на 2015/2016 навчальний рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет експертизи** | **Відповідальний**  |
|  | Математика, алгебра, геометріяФізикаТрудове навчання,технології Музичне мистецтво | Григораш Т.Д. |
|  | Біологія/ ЕкологіяХімія/ Основи здоров’яПриродознавство | Пацалюк Л.І. |
|  | Українська мова Українська література | Шишковська М.І. |
|  | Іноземні мови | Якуба Р.Є. |
|  | Профільне навчання, поглиблене вивчення предметів, варіативна складова | Якуба Р.Є., методисти відповідно до напрямку  |
|  | Зарубіжна література | Кирнац Н.Д. |
|  | ЕтикаОснови християнської етики. | Пислар О.В. |
|  | Історія УкраїниВсесвітня історіяПравознавствоГеографіяГромадянська освіта | Василенко Г.М. |
|  | Інформатика | Ганчук В.В. |
|  | Фізична культура, Захист Вітчизни | Юзько В.І. |
|  | ЕкономікаОбразотворче мистецтвоХудожня культура | Коваль А.С. |
|  | Початкові класи | Савчук Р.В. |
|  | Індивідуальне навчання  | Рак В.М. |

####

Додаток №2

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

#### Графік

####  погодження робочих навчальних планів загальноосвітніх

#### навчальних закладів на 2015/2016 навчальний рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Навчальний заклад | дата | час |
|  | Хотинська ЗОШ І-ІІІ ст. №5 | 18.06. | 14.30-15.30 |
|  | Хотинська ЗОШ І-ІІІ ст. №1 |  |  |
|  | Хотинський НВК |  |  |
|  | Хотинська гімназія |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Клішковецька гімназія | 19.06. | 8.30-10.00 |
|  | Шиловецька ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
|  | Колінковецький ЗНЗ І-ІІІ ст.  |  |  |
|  | Санковецький НВК І-ІІ ст.  |  |  |
|  | Керстенецька ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Грозинецький НВК  | 19.06. | 10.00-11.30 |
|  | Перебиковецька ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
|  | Полянський НВК |  |  |
|  | Рухотинський НВК |  |  |
|  | Бочковецький НВК |  |  |
|  | Млинківська ЗОШ І ст. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Малинецький НВК | 19.06. | 11.30-13.00 |
|  | Рашківська ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
|  | РукшинсукшРька ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
|  | Пригородоцький НВК  |  |  |
|  | Чепоніська ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
|  | Гордівецька ЗОШ І ст. |  |  |
|  | Орестівська ЗОШ І ст. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Біловецький НВК | 19.06. | 12.00-13.00 |
|  | Круглицький НВК |  |  |
|  | Данковецький НВК |  |  |
|  | Ставчанський НВК |  |  |
|  | Ярівський НВК |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Пашковецький НВК | 19.06. | 14.00-15.00 |
|  | Долинянська ЗОШ І-ІІ ст.  |  |  |
|  | Анадольський НВК  |  |  |
|  | Каплівська ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
|  | Крутеньківська ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
|  |  |  |  |
| 1 | Клішковецька ЗОШ І-ІІІ ст. | 19.06. | 15.00-16.00 |
| 2 | Зарожанський НВК |  |  |
| 3 | Недобоївський НВК  |  |  |
| 4 | Шировецький НВК  |  |  |

Додаток №3

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

#### Графік

#### затвердження робочих навчальних планів загальноосвітніх

#### навчальних закладів на 2015/2016 навчальний рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Навчальний заклад | дата | час |
| 1 | Клішковецька ЗОШ І-ІІІ ст. | 22.06. | 10.00-11.30 |
| 2 | Зарожанський НВК |  |  |
| 3 | Недобоївський НВК  |  |  |
| 4 | Шировецький НВК  |  |  |
|  |  |  |  |
| 5 | Пашковецький НВК | 22.06. | 11.30-13.00 |
| 6 | Долинянська ЗОШ І-ІІ ст.  |  |  |
| 7 | Анадольський НВК  |  |  |
| 8 | Каплівська ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
| 9 | Крутеньківська ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
|  |  |  |  |
| 10 | Хотинська ЗОШ І-ІІІ ст. №5 | 22.06. | 14.00-15.30 |
| 11 | Хотинська ЗОШ І-ІІІ ст. №1 |  |  |
| 12 | Хотинський НВК |  |  |
| 13 | Хотинська гімназія |  |  |
|  |  |  |  |
| 14 | Клішковецька гімназія | 23.06. | 9.00-10.00 |
| 15 | Шиловецька ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
| 16 | Колінковецький ЗНЗ І-ІІІ ст.  |  |  |
| 17 | Санковецький НВК І-ІІ ст.  |  |  |
| 18 | Керстенецька ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
|  |  |  |  |
| 19 | Грозинецький НВК  | 23.06. | 10.00-13.00 |
| 20 | Перебиковецька ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
| 21 | Полянський НВК |  |  |
| 22 | Рухотинський НВК |  |  |
| 23 | Бочковецький НВК |  |  |
| 24 | Млинківська ЗОШ І ст. |  |  |
|  |  |  |  |
| 25 | Малинецький НВК | 23.06. | 11.30-13.00 |
| 26 | Рашківська ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
| 27 | РукшинсукшРька ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |
| 28 | Пригородоцький НВК  |  |  |
| 29 | Чепоніська ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |
| 30 | Гордівецька ЗОШ І ст. |  |  |
| 31 | Орестівська ЗОШ І ст. |  |  |
|  |  |  |  |
| 32 | Біловецький НВК | 23.06. | 14.00-15.00 |
| 33 | Круглицький НВК |  |  |
| 34 | Данковецький НВК |  |  |
| 35 | Ставчанський НВК |  |  |
| 36 | Ярівський НВК |  |  |

Додаток №4

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

**Зразок**

**оформлення робочих навчальних планів на 2015/2016 н.р.**

1.Робочий навчальний план розробляти за такою структурою:

* Титульна сторінка.
* Пояснювальна записка
* Таблиці розподілу навчального часу для початкової, основної та старшої школи ( на окремих аркушах) \*

**\* При оформленні таблиць розподілу навчального часу дотримуватися нового запису доповнення годин інваріантної складової годинами варіативної складової.**

1.2.Титульну сторінку оформити за наступним зразком:

**Погоджено: Затверджено:**

Завідувач методичним кабінетом Заступник начальника управління –

управління освіти, молоді та начальник відділу освіти управління

спорту районної державної освіти, молоді та спорту районної

адміністрації адміністрації

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Є.Якуба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Д.Кирнац

**Робочий навчальний план**

**(назва навчального закладу) на 2015/2016н.р.**

**Директор ЗОШ (печатка, підпис) ПІБ**

1.3.У пояснювальній записці слід вказати:

- тип навчального закладу, кількість класів та учнів, що навчаються;

- Типові навчальні плани, за якими розробляються робочі навчальні плани, для початкової, основної та старшої школи із зазначенням наказу Міністерства, яким вони затверджені, включаючи номери додатків;

- за потреби (для гімназій, шкіл (класів) з поглибленим вивченням окремих предметів) - обґрунтування перерозподілу навчального часу між предметами, передбаченого Типовими навчальними планами;

- інформацію про реалізацію варіативної складової навчальних планів;

- особливості організації навчального процесу.

 1.4.Таблиці розподілу навчального часу розробляються для початкової, основної та старшої школи на окремих аркушах.

 **(таблиця розподілу навчального часу)**

**Директор ЗОШ (печатка, підпис) ПІБ**

2.До робочих навчальних планів необхідно подати:

- аркуш погодження у двох примірниках (додаток №5);

- кадровий склад вчителів, які будуть викладати в 10-11 класах українську мову та літературу, профільні предмети, за формою, що додається (додаток №6);

- інформацію про методичне забезпечення варіативної складової робочого навчального плану( додаток №7);

- мережу класів та контингент учнів на 2015-2016 навчальний рік.

 3. З метою якісного кадрового забезпечення навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладах на 2015/2016 навчальний рік:

- провести попереднє комплектування навчальних закладів педагогічними працівниками;

- забезпечити дотримання принципів наступності, гласності при розподілі педагогічного навантаження між вчителями закладу;

- здійснювати розподіл педагогічного навантаження у відповідності до спеціальності вчителя за дипломом без перевищення тижневого навантаження.

Додаток №5

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

#### АРКУШ

#### погодження до робочого навчального плану

#### на 2015/2016 навчальний рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрям  | Назва предмета, факультативу, спецкурсу, тощо  | Прізвище, ім'япо батькові головного спеціаліста, методиста відповідальногоза предмет |  Підпис  |
| 1 | Початкова школа  |  |  |  |
| 2 | Поглиблене вивчення навчальних дисциплін  |  |  |  |
| 3 | Профільне навчання  |  |  |  |
| 4 | Варіативна складова  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальне навчання |  |  |  |

**Директор ЗНЗ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

(ПІП)

**Куратор ЗНЗ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

(ПІП)

Додаток №6

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

#### Кадровий склад вчителів,

#### які викладатимуть в 10-11 класах українську мову та літературу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Навчальний заклад  | Клас  | Прізвище, ім'я, по батькові учителя | Спеціальність за дипломом  | Стаж педагогічної роботи | Категорія |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

####  Кадровий склад вчителів,

#### які викладатимуть в 10-11 класах профільний предмет

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Навчальний заклад  | Клас  | Профільний предмет  | Прізвище, ім'я, по батькові учителя | Спеціаль-ність за дипломом | Стаж педаго-гічної роботи | Категорія |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Додаток №7

до наказу управління освіти, молоді та

спорту районної державної адміністрації

від 04.06.2015 р. №121

#### ІНФОРМАЦІЯ

#### про методичне забезпечення варіативної складової

#### робочого навчального плану

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### (назва навчального закладу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Класи | Кіль-кість учнів | Вид заняття за робочим навчальним планом (факультатив, спецкурс, курс за вибором, предмет за вибором) | Назва (факультативу, спецкурсу, курсу за вибором, предмета за вибором) | Назва програми | Державна авторська | Ким і коли затверджена, рекомендована (реквізити: лист, наказ від \_\_\_\_№\_\_\_\_\_) | Кіль-кість годин за програмою | Кількість фактично виділених за робочим навчальним планом |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.